Vedtægter for

Andelsselskabet

Vellerup Sommerby Vandværk

Version 2026

Vedtægter

§ 1. Navn og hjemsted

Selskabet er et andelsselskab med begrænset ansvar, hvis navn er: Andelsselskabet Vellerup Sommerby Vandværk.

Selskabet har hjemsted i Frederikssund Kommune. Retten i Hillerød er selskabets værneting

§ 2. Formål

Selskabets formål er, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det fastsatte regulativ for vandværket, at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

§ 3. Medlemmer

Enhver, der har tinglyst adkomst til fast ejendom, der er beliggende inden for selskabets forsyningsområde, kan blive medlem af selskabet.

§ 4. Medlemmernes rettigheder

Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand på de vilkår, der er fastsat i regulativ godkendt af kommunen.

Ved indmeldelse udleveres vedtægter, regulativ og gældende takstblad.

§ 5. Medlemmernes forpligtelser og hæftelser i øvrigt

For enhver af selskabets forpligtelser hæfter medlemmerne alene med den indskudte kapital i selskabet.

Ethvert medlem er deltager i selskabet med alle de rettigheder og forpligtelser, der fremgår af vandværkets regulativ og takstblad - herunder betaling af anlægsbidrag - samt af nærværende vedtægter.

Såfremt et medlem overdrager sin ejendom, er medlemmet - ved dødsfald medlemmets bo - forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer indtræder i medlemmets forpligtelser over for selskabet, herunder eventuelle restancer, for hvilke det udtrædende medlem og den nye ejer hæfter solidarisk. Når selskabet modtager meddelelse om ejerskifte, og det udtrædende medlems eventuelle restance er indfriet, ophører det udtrædende medlems rettigheder og forpligtelser over for selskabet.

Et medlem, der er i restance til selskabet, har ikke krav på ydelser fra selskabet.

§ 6. Udtræden af selskabet

Udtræden af selskabet kan ske ved ejendommens ophør som selvstændigt matrikelnummer, eller hvis ejendommen overføres til andet forsyningsområde.

Såfremt en ejendom ophører som selvstændigt matrikelnummer, afbrydes stikledningen fra forsyningsledningen, og medlemmet udtræder af selskabet.

Et medlem, der - uanset årsag - udtræder af selskabet, har ikke krav på udbetaling eller udlodning af nogen andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af medlemmet.

§ 7. Generalforsamling

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned. Generalforsamlingen afholdes som fysisk møde.

Indkaldelse til generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 14 dages varsel ved særskilt meddelelse til hvert enkelt medlem. Selskabet kan udsende varsel via e-mail og SMS, og hvert medlem skal give selskabet oplysning om e-mailadresse og/eller telefonnummer, der kan anvendes hertil. Medlemmer, der er fritaget for digital kommunikation med det offentlige, skal efter anmodning modtage varsel med fysisk post. Dagsorden med tilhørende materiale skal gøres tilgængelig på selskabets hjemmeside inden for samme frist.

For at kunne behandles på ordinær generalforsamling skal forslag være bestyrelsen i hænde senest den 15. februar. Det samme gælder meddelelse om kandidatur til valg af medlemmer til bestyrelsen. Forslag til optagelse på dagsordenen samt meddelelse om kandidatur skal for at komme i betragtning sendes til selskabets e-mailadresse eller selskabets postadresse. Kandidater til valg af suppleant til bestyrelsen kan opstille på generalforsamlingen.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
4. Forelæggelse af budget for næste år, herunder fastsættelse af honorar til bestyrelsen samt kontingenter og bidrag, til godkendelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. I lige år: Valg af 3 medlemmer til bestyrelsen. I ulige år: Valg af 2 medlemmer til bestyrelsen. Såfremt bestyrelsen efter valg i et givent år ikke består af 5 personer, kan der det givne år vælges flere medlemmer til bestyrelsen ved den ordinære generalforsamling, således at alle fem pladser besættes. Det skal da fremgå af referatet, hvem der er valgt for 2 år, og hvem der er valgt for 1 år. Hvert år vælges 2-4 suppleanter, som ved indtrædelse i bestyrelsen overtager det valgte medlems valgperiode.
7. Valg af revisorer og revisorsuppleanter
8. Eventuelt

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen. Ekstraordinær generalforsamling afholdes som fysisk møde.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 25 % af medlemmerne fremsætter skriftligt forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

Beslutninger truffet på generalforsamlinger indføres i referat, der underskrives af dirigenten.

Selskabet kan efter bestyrelsens bestemmelse afholde generalforsamlinger sammen med Grundejerforeningen Vellerup Sommerby.

§ 8. Stemmeret og afstemninger

Generalforsamlinger

Hvert medlem har én stemme pr. medlemsejendom, vedkommende er tinglyst ejer af. For hver ejendom, der giver medlemskab af selskabet, kan der, uanset antallet af tinglyste ejere, afgives én stemme.

Stemmeafgivning kan ske ved fysisk fremmøde eller ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem af selskabet, til en myndig person i medlemmets husstand eller til en myndig person, der er beslægtet med medlemmet i op- eller nedstigende linje. Ingen fuldmægtig kan afgive stemme i henhold til fuldmagter vedrørende flere end 2 medlemsejendomme. En fuldmægtig, der ikke er medlem af selskabet, kan ikke være fuldmægtig for flere end 1 medlem. En fuldmagt skal angive fuldmagtsgivers og fuldmægtigs navne og adresser i Vellerup Sommerby; hvis fuldmægtigen ikke er medlem af selskabet, skal tillige medlemmets og fuldmægtigens folkeregisteradresser angives. En fuldmagt skal være dateret og underskrevet af fuldmagtsgiver og skal afleveres på papir. Hvis fuldmægtigen ikke er medlem af selskabet, skal der tillige afleveres dokumentation for, at betingelserne i 1. pkt. er opfyldt. I øvrigt gælder der ikke formkrav.

Dirigenten afgør afstemningsmåden på generalforsamlingen. 25 % af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer kan kræve, at en afstemning om et konkret spørgsmål skal ske skriftligt.

Beslutninger på generalforsamlinger træffes ved simpelt flertal.

Forslag til vedtægtsændringer kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer for.

Såfremt færre end 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, men mindst 2/3 af de tilstedeværende har stemt for forslaget, kan forslaget vedtages på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling eller næste års ordinære generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

Urafstemninger

Urafstemning kan bringes i anvendelse af bestyrelsen og skal bringes i anvendelse, når et flertal på generalforsamlingen ønsker det. Urafstemning kan ikke anvendes til personvalg.

Til vedtagelse kræves den majoritet og i øvrigt den procedure, der efter almindelige regler og nærværende vedtægt er påkrævet for forslag af den omhandlede art.

Senest 1 uge efter beslutningen om urafstemning skal bestyrelsen indkalde indlæg fra medlemmerne om afstemningstemaet med en frist på mindst 5 dage.

Senest 1 uge efter modtagelse af indlæg udsender bestyrelsen stemmesedler til medlemmerne sammen med indlæg. Hver stemmeseddel skal være påført medlemmets adresse, afstemningens emne eller emner og oplysning om afstemningsfristen, der som hovedregel skal være på 14 dage. Stemmesedlen skal være neutral i udformning og indhold og må ikke være forud udfyldt eller påført bemærkninger.

Hvis bestyrelsen ønsker i meddelelse eller andet til medlemmerne at afgive (supplerende) indlæg eller bemærkninger, der er knyttet til eller i øvrigt er relevante for et afstemningstema, skal bestyrelsen påse, at medlemmerne forinden gives mulighed for at afgive tilsvarende indlæg eller bemærkninger, og bestyrelsens og medlemmernes indlæg eller bemærkninger skal udsendes samlet.

Medlemmerne skal sende stemmesedler til den generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor. Bestyrelsen må ikke anvise eller forestå, at stemmesedler forsendes via kanaler, som bestyrelsen har direkte eller indirekte adgang til. Stemmesedler modtaget efter afstemningsfristens udløb samt blanke stemmer betragtes som ugyldige.

Den generalforsamlingsvalgte dirigent eller, såfremt urafstemning er iværksat af bestyrelsen uden for den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling, den generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor varetager hvervet som dirigent. Dirigenten skal have adgang til de afgivne stemmer og forestår senest 5 dage efter fristens udløb optælling af stemmerne og meddeler optællingsresultat og afstemningsresultat skriftligt i erklæring til bestyrelsen. Bestyrelsen indfører resultatet i protokollen, som underskrives af bestyrelsen og dirigenten. Resultatet udsendes til medlemmerne senest 5 dage efter, at det er modtaget fra dirigenten.

Bestyrelsen sørger for, at stemmesedlerne opbevares hos selskabets generalforsamlingsvalgte statsautoriserede eller registrerede revisor eller på betryggende vis hos anden uafhængig tredjepart i mindst 5 år med pålæg om, at stemmesedler eller oplysninger om, hvordan bestemte medlemmer har stemt, ikke må videregives til bestyrelsen eller andre, medmindre der efter lovgivningen eller nærværende vedtægt er pligt til sådan videregivelse.

§ 9. Bestyrelsen

Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne for 2 år ad gangen, idet der i lige år vælges 3 medlemmer og i ulige år vælges 2 medlemmer.

Hvert år vælges 2-4 suppleanter, som ved indtrædelse i bestyrelsen overtager det valgte medlems valgperiode.

Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift ansætte fornødent personale og kan i øvrigt afholde de udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse mv., der efter bestyrelsens skøn er nødvendige.

Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Anlægsvirksomhed, der væsentligt overstiger det vedtagne budget, skal godkendes af generalforsamlingen, medmindre andet følger af lovgivningen.

Bestyrelsen kan i tilfælde af overtrædelse af konkrete forbud eller påbud pålægge overtræderen et gebyr, som skal fremgå af takstbladet.

§ 10. Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem.

Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrifter.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

§ 11. Regnskab

Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december.

Den årlige overdækning, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger, kan ikke udbetales til medlemmerne. Overdækningen skal nedbringes over en passende periode gennem takstnedsættelser og/eller investeringer i anlæg eller hensættelser.

Revision af regnskaberne foretages af statsautoriseret eller registreret revisor samt af en kritisk revisor valgt blandt selskabets medlemmer. Der skal hvert år vælges revisorer samt for hver revisor en suppleant.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

§ 12. Opløsning

Opløsning kan kun besluttes, såfremt 3/4 af samtlige stemmeberettigede stemmer for.

Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning i forsyningsmulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsning dog besluttes efter de i § 8 angivne bestemmelser vedrørende vedtægtsændringer.

Den opløsende generalforsamling træffer afgørelse om eventuelle aktivers anvendelse. En eventuel overdækning kan ikke udloddes til medlemmerne, men kan overføres til et andet selskab, der varetager samme eller lignende formål som selskabet.

§ 13. Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Selskabets bestyrelse og bestyrelsessuppleanter forbliver på deres poster indtil den førstkommende ordinære generalforsamling efter ikrafttrædelsen af nærværende vedtægt.

Ved førstkommende ordinære generalforsamling efter ikrafttrædelsen af nærværende vedtægt er samtlige bestyrelsesposter på valg, således at der vælges 3 bestyrelsesmedlemmer for 1 år og 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år, hvis førstkommende ordinære generalforsamling er i et ulige år, eller 2 bestyrelsesmedlemmer for 1 år og 3 bestyrelsesmedlemmer for 2 år, hvis førstkommende ordinære generalforsamling er i et lige år.

Ved førstkommende ordinære generalforsamling efter ikrafttrædelsen af nærværende vedtægt er ligeledes begge suppleantposter på valg, således at der vælges en 1. suppleant for 1 år og en 2. suppleant for 2 år, hvor den valgte 2. suppleant efter 1 år bliver 1. suppleant.

Selskabets vedtægt er vedtaget på ordinær generalforsamling den 14. april 2024 og ekstraordinær generalforsamling den 26. maj 2024.

De træder i kraft den 1. i den 2. måned efter vedtagelsen og erstatter derefter alle tidligere gældende vedtægter.